



**MARINA MILITARE
ARSENALE MILITARE MARITTIMO
TARANTO**

REPARTO AMMINISTRATIVO
Sezione Attività Negoziali
C.F. 80012660736

Indirizzo Telegrafico: MARINARSEN TARANTO

P.E.I. : marinarsen.taranto@marina.difesa.it

P.E.C. : marinarsen.taranto@postacert.difesa.it

p. di c.:

F.A. Stefano Montelli ☎ 099.7753671 – stefano.montelli@marina.difesa.it

F.A. Cosimo Petricciuolo ☎ 099.7753619 – cosimo_petricciuolo@marina.difesa.it

<i>Argomento:</i>	Lettera di invito e condizioni particolari FASC. 6323/19 Servizi di bonifica da materiale contenente amianto di UU.NN / mezzi minori della M.M.I. – NAVE CHERADI. C.I.G. ZE428F1DD8 Capitolo 7120/13 – Contabilità Ordinaria Responsabile del procedimento C.V. Carlo SUPERBO
-------------------	---

<i>Riferimenti:</i>	a) DPR 236/12 b) D. Lgs. 50/2016 c) DPR 49/13 d) D.LGS 208/11 e) regole del sistema di <i>e-procurement</i> della pubblica amministrazione f) Accordo quadro n. 20356 di rep. In data 16/12/2015 g) Fg M_D Gnav REG 2018 001467 del 22/05/2019
---------------------	--

1. Si invita codesta A.T.I. formata dalle ditte Maren s.r.l. (mandataria) e C.N.T. (mandanti) a voler presentare offerta per l'esecuzione dei servizi in oggetto e descritti nella specifica tecnica allegata. Le norme che regolano l'esecuzione del servizio sono riportate nella presente lettera e nell'allegata specifica tecnica.

Si precisa quanto segue:

- le dichiarazioni relative all'ammissione alla procedura, congiuntamente all'offerta economica, devono essere sottoscritte **a pena di esclusione** con apposizione di firma digitale, rilasciata da un Ente accreditato presso il CNIPA/DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale;
 - per l'apposizione della firma digitale si rinvia a quanto previsto dal d.lgs. n. 82/2005 nonché dalle regole tecniche e dai provvedimenti adottati da DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale; in particolare, codesta ditta deve utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita, pertanto, a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.
2. Una commissione all'uopo nominata provvederà ad eseguire l'analisi tecnico-economica e di congruità del prezzo dell'offerta e a redigere un apposito verbale che deve essere firmato dalla ditta per accettazione.
 3. L'A.T.I. dovrà produrre e allegare la seguente documentazione/dichiarazioni (in allegato fac-simili):
 - a) Atto notarile costitutivo dell'A.T.I.
 - b) **Certificazioni di Qualità, richieste al punto 2.2 della Specifica Tecnica allegata**, per i settori di accreditamento relativi ai servizi oggetto della specifica tecnica. Il sistema di gestione per la qualità della ditta dovrà essere certificato da enti di certificazione appartenenti a stati membri dell'Unione Europea riconosciuti dall'ente italiano di accreditamento –ACCREDIA (rif. Art. 87 D.lgs. 50 del 18/04/2016).

- **L'ATI** dovrà presentare i certificati di qualità richiesti per ciascuna delle Ditte che costituiscono la stessa.
- c) **Patto di Integrità** ai sensi della legge 6.11.2012 n 190 art 1, comma 17 compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante di Codesta ditta/A.T.I.
- N.B.:**
- il Patto di integrità deve essere prodotto da tutti gli operatori economici facenti parte dell'A.T.I.
 - **la mancata presentazione del Patto di integrità sarà motivo di esclusione dalla procedura come previsto dal piano triennale anticorruzione vigente.**
 - **Dichiarazione** di non trovarsi nelle situazioni di cui **all'art. 80 del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016** rilasciata da tutti gli operatori economici facenti parte dell'A.T.I.
 - Tale dichiarazione dovrà essere redatta da tutti i soggetti di cui al comma 3 del citato articolo.
- d) **Dichiarazione** attestante l'essere consapevole di quanto previsto **dall'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001** (rilasciata da tutti gli operatori economici facenti parte dell'A.T.I.)
- e) **Dichiarazione di accettazione integrale di quanto contenuto e previsto dalla Specifica tecnica (completa di allegati) e di conoscere e accettare quanto previsto dal D.P.R. 236 del 15/11/2012 e dalla normativa in riferimento.**
- f) **Dichiarazione di costituire, in caso di aggiudicazione** (e a seguito di richiesta di questa amministrazione), una garanzia definitiva nei modi previsti dalla legge 10.06.1982 n.348 (quietanza di tesoreria, Fideiussione bancaria debitamente autenticata o polizza fideiussoria assicurativa debitamente autenticata) e nei modi previsti dall'art. 103 del D. lgs. 50/16.
- N.B.:**
la garanzia definitiva, se previsto un periodo di garanzia sui servizi prestati, dovrà essere valida fino al rilascio del nulla osta di svincolo da parte dell'Amministrazione.
- g) Dichiarazione della qualificazione dell'impresa operante in ambienti sospetti di inquinamento o confinati (d.p.r. n. 177 del 14/09/2011) – se applicabile e richiamato nella normativa di riferimento della Specifica Tecnica.
- h) **Non è ammesso il subappalto.**
- i) **il nome del soggetto munito di poteri di rappresentanza, che sia in possesso di firma digitale rilasciata da Enti certificatori accreditati (<http://www.agid.gov.it/identità-digitali/firme-elettroniche/certificatori-attivi>), per poter procedere alla sottoscrizione digitale della scrittura privata che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 14 del D.lgs n. 50/2016, deve essere stipulata, a pena di nullità, in modalità elettronica;**
- Qualora detta persona non risultasse dal certificato camerale, è necessario che la stessa sia munita di procura speciale redatta con atto notarile ove risulti, tra l'altro, che la persona delegante è autorizzata a delegare terzi ad impegnare la ditta. In tal caso, la procura deve essere allegata all'offerta economica.*
- j) Dichiarazione riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari ai fini della legge 136/2010.

NOTA BENE

Si precisa che:

- Le dichiarazioni sostitutive/attestazioni da produrre, dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentate e presentate, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (cfr. art.38 del D.P.R. 28.12.00 n.445 "T.U.").
- Le stesse dovranno, altresì, essere datate, timbrate e firmate dallo stesso su ogni pagina.**

4. Documentazione relativa all'offerta economica:

- a. offerta economica generata automaticamente dal sistema in relazione a quanto richiesto dalla specifica tecnica.
- b. Dettaglio dell'offerta economica, compilata dall'operatore partecipante, nel quale deve essere indicato:
 - il **costo degli oneri della sicurezza a carico del datore di lavoro** (art. 95 comma 10 D. Lgs. 50/2016).

- **costo della manodopera;**
- numero presunto degli operai/tecnici che saranno impegnati nelle attività lavorative;
- ragione sociale, generalità e la qualità giuridica dell'incaricato a sottoscrivere l'offerta;
- Dichiarazione di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzioni dei lavoratori dipendenti;
- **dichiarazione che la validità dell'offerta non è inferiore a 180 giorni;**
- **le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti (art. 48 comma 4 del D. Lgs. 50/2016.). indicando le percentuali di lavoro che sarà svolto da ogni singola Ditta associata/consorzata.**
- firma per esteso (nome e cognome) dei rappresentanti legali delle ditte costituenti l'A.T.I..

5. Si precisa che:

- a. La presente richiesta e la conseguente offerta non creano alcun vincolo per questa D.A.;
- b. **La presente procedura non è vincolante per l'Amministrazione Difesa, che si riserva di aggiudicare il servizio e/o prestazione in relazione alle proprie insindacabili esigenze di servizio ed alla disponibilità delle risorse finanziarie che saranno effettivamente erogate dalle competenti autorità. Pertanto, codesta ditta/società, presentando la propria migliore offerta economica, accetta di non avere nulla a pretendere in caso di annullamento e/o revoca del presente procedimento di affidamento;**
- c. Le condizioni del servizio, riportate nella presente e nell'allegata specifica tecnica, integrano e modificano le altre disposizioni previste dalle condizioni generali e dal contenuto del catalogo elettronico pubblicati sul MEPA; le stesse, pertanto, prevarranno in caso di contrasto.
- d. Con la presentazione dell'offerta, l'A.T.I.:
 - assume l'obbligo di eseguire i servizi aventi le caratteristiche indicate dalla specifica tecnica senza apportare alcuna modifica e/o integrazioni e/o aggiunte di qualsivoglia natura;
 - dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal punto ordinante in allegato alla richiesta di offerta e prende atto che il relativo contratto sarà regolato dalle condizioni riportate nell'allegata specifica tecnica, nella presente lettera di invito, e nel verbale di analisi tecnico economica che sarà firmato da codesta ditta in segno di accettazione obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- e. **I servizi oggetto della presente non sono imponibili I.V.A. (art. 8 bis del D.P.R. n 633 del 26.10.1972 e ss.mm.ii.);**
- f. **Tempi di esecuzione:**
come da specifica tecnica.
- g. **Garanzia:**
come da specifica tecnica.
- h. **NON E' ammesso il subappalto**
- i. Alla ditta aggiudicataria, in caso di successiva stipula, sarà richiesto di inviare l'offerta economica in bollo da 16 euro.
Qualora, invece, si renda necessario provvedere alla stipula mediante scrittura privata sarà comunicato prima della stipula, ai fini dell'assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo, il numero esatto di marche da bollo previste.
In caso di stipula, inoltre, il Responsabile del procedimento o, per suo conto, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.), comunicherà alla ditta gli eventuali ulteriori documenti/atti soggetti all'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e ss.mm.ii. (es. Attestazione di Regolare esecuzione, C.U.P. etc).
- j. La commessa non potrà essere ceduta pena di nullità del contratto;
- k. L'impresa sarà regolata dalla normativa vigente richiamata nei riferimenti;
- l. Ai sensi della legge 13 agosto 2010 n. 136 (Piano straordinario contro la mafia, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia), al fine della tracciabilità dei flussi finanziari, la Ditta aggiudicataria dovrà istituire un conto corrente dedicato e comunicarne i dati (n conto corrente – ABI – CAB - IBAN) a questa Amministrazione. Le eventuali variazioni dovranno essere tempestivamente comunicate per iscritto.
- m. Eventuali prestazioni da eseguirsi in ambienti "sospetti da inquinamento o confinanti" (ex artt. 66 e 121 – allegato IV – punto 3 del D.Lgs. 81/2008), saranno disciplinate dal DPR 177/2011 e relative direttive M.D. (cfr. DUVRI/documento di sicurezza).

6. Pagamenti:

Tenuto conto della complessità della documentazione, delle verifiche d'ufficio e degli adempimenti previsti ai fini di una corretta predisposizione del conto di liquidazione finale, il pagamento sarà effettuato entro 60 gg.ss. dalla data di accettazione della fattura che deve essere emessa successivamente all'attestazione di regolare esecuzione. L'Amministrazione, pertanto, procederà all'accettazione della fattura elettronica solo dopo l'attestazione di regolare esecuzione dei servizi forniti.

Il pagamento sarà eseguito dopo l'emissione dei documenti attestanti l'avvenuto collaudo/verifica della prestazione ed accettazione della stessa, su fattura accertata (emessa nei modi e nei tempi previsti dall'art.21 del D.P.R. 633/72 e ss.mm.ii) e previa acquisizione, da parte di questa Amministrazione, del Documento Unico di Regolarità Contributiva rilasciato dagli Enti competenti e previa verifica della validità temporale della cauzione definitiva.

7. Penalità

Qualora nell'esecuzione del contratto si verificassero delle inadempienze, l'applicazione delle penalità verrà effettuata ai sensi dell'art. 125 del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236. Il massimo delle penalità non potrà comunque superare il 10% dell'importo complessivo del contratto al netto dell'I.V.A., senza però alcun pregiudizio delle spese che questa Amministrazione dovesse sostenere per sopperire alle deficienze riscontrate. La penale è comminata dal Responsabile Unico del Procedimento sulla base delle indicazioni fornite dal D.E.C. È ammessa, su motivata richiesta dell'appaltatore, la totale o parziale disapplicazione della penale, quando si riconosca che il ritardo non è imputabile all'impresa, oppure quando si riconosca che la penale è manifestamente sproporzionata, rispetto all'interesse dell'Amministrazione Aggiudicatrice. La disapplicazione non comporta il riconoscimento di compensi o indennizzi all'appaltatore. Sull'istanza di disapplicazione della penale decide l'Amministrazione Aggiudicatrice su proposta del Responsabile Unico del Procedimento.

Trattamento dei dati personali: I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

**Il Capo Reparto Amministrativo
Dirigente Dott. Mario ADDUCI**

(originale firmato)